

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1

## Algemene gegevens fonds

Naam

Nummer Kamer van  
Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen  
is uw fonds actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

## Statutair bestuur van het fonds

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

.....

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

.....

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Begroting (***)	Rekening	Rekening (*)
<b>Baten</b>			
Opbrengsten beleggingen	€	€	€
Minus: Kosten beleggingen <i>(alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)</i>	€	€	€
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€	€	€
Overige baten	€	€	€
<b>Totale baten</b>	€	€	€
<b>Lasten</b>			
Doelbesteding/giften/donaties	€	€	€
Personeelskosten	€	€	€
Huisvestingskosten	€	€	€
Administratiekosten algemeen	€	€	€
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€	€	€
Communicatiekosten	€	€	€
Financiële kosten	€	€	€
Afschrijvingen	€	€	€
Overige lasten	€	€	€
<b>Totale lasten</b>	€	€	€
<b>Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)</b>	€	€	€

**Toelichting**

*Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*


Url van de jaarrekening  
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

--